

Institutul Limbii Române

CF 11961471

Sediul declarat: str. Caransebeș, nr. 1, etaj 7, sector 1, București

Persoană de contact: Mateescu Marcela

Telefon: 0723 305585, 021/3110631, Fax: 021/3110632, E-mail: lectorate@ilr.ro

Institutul Limbii Române recrutează și selectează candidați din **mediul universitar**, pentru ocuparea **postului de lector de limba română la Universitatea din Geneva, Confederația Elvețiană** pentru o perioadă determinată de **12 luni**. *Această perioadă poate fi extinsă cu încă 12 luni, la cererea părții elvețiene și cu condiția obținerii aprobării de continuare a activității din partea Institutului Limbii Române.*

Lectoratul de Limba română de la Universitatea din Geneva este înființat prin încheierea de către Institutul Limbii Române, în luna iunie 2015, a unui acord interinstituțional. Acest lectorat va fi găzduit de Departamentul de Limbi și Literaturi romane al Facultății de Litere a Universității din Geneva și își va începe activitatea în semestrul II al anului universitar 2015-2016.

Funcționarea lectoratelor, plata lectorilor sunt reglementate prin HG nr.837/2014 privind înființarea și funcționarea lectoratelor de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate.

Condiții generale: Candidații trebuie să fie cadre didactice cu **minimum 2 ani vechime la catedră, titulari** într-o instituție/unitate de învățământ românească acreditată sau autorizată (conform art. 2 din H.G. nr. 837/2014).

Cerințe specifice: Universitatea din Geneva solicită ca lectorul român să fie doctorand sau să fi obținut de curând titlul de doctor în științe umane, litere sau filologie.

Recrutarea și selecția se vor organiza conform următorului **calendar:**

- de la data publicării anunțului, până în data de 03.09.2015, ora 14 - depunerea dosarelor;
- 04.09.2015-08.09.2015, evaluarea dosarelor –prima probă;
- 09.09.2015- afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor;
- 14.09.2015 interviu (ora se va comunica după afișarea rezultatelor evaluării dosarelor);
- 15.09.2015 - afișarea rezultatelor în urma interviului.

Afișarea rezultatelor se face pe site-ul www.ilr.ro.

Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs.

În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, acesta poate formula contestație în termen de două zile de la comunicarea rezultatului.

Rezultatul final se publică pe pagina web a ILR, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data comunicării de către partenerul străin a lectorului desemnat.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 7 din OMEN 5076/2014 și se vor depune în format tipărit și electronic pe CD sau DVD la sediul Institutului Limbii Române, din București, str. Caransebeș nr. 1, et. 7, sector 1, cod poștal 012271, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului.

Lista documentelor pentru dosarele de înscriere la concurs:

- a) opis al documentelor cuprinse în dosar, semnat de către candidat;
- b) cererea de înscriere la concurs, semnată de către candidat, conform Anexei 1 din Metodologia privind recrutarea și selecția lectorilor;
- c) copie a documentului de identitate;
- d) copie a certificatului de căsătorie sau alt document care face dovada schimbării numelui, dacă este cazul;
- e) adeverință medicală cu mențiunea "apt pentru muncă";

- f) adeverința privind statutul de titular al candidatului într-o instituție/unitate de învățământ acreditată sau autorizată și privind vechimea în învățământ;
 - g) copii ale diplomelor care atestă studiile candidatului: licență, master, doctorat, postdoctorat; în cazul în care diplomele de studii au fost obținute în străinătate, vor fi însoțite de documente privind recunoașterea sau echivalarea acestora în România;
 - h) adeverință privind calitatea de doctorand, dacă este cazul;
 - i) adeverință privind gradul didactic;
 - j) curriculum vitae în format european, în limba română și în limba franceză;
 - k) lista lucrărilor de specialitate;
 - l) lista evenimentelor științifice, proiectelor de cercetare etc. la care a participat candidatul;
 - m) certificat de competență lingvistică pentru o limbă străină sau un document echivalent;
 - n) proiect de activitate didactică pentru un ciclu complet de studii de 3 ani, în limba română și în limba franceză; *
 - o) două recomandări în limba română, cu traducere în franceză, din care cel puțin una să fie din partea unui reprezentant al instituției/unității de învățământ în care candidatul este titular;
- * Proiectul de activitate didactică trebuie să aibă maximum 2.000 de cuvinte, iar rezumatul acestuia maximum 300 de cuvinte. Acestea se redactează cu caractere Times New Roman, la 1,5 rânduri. În elaborarea proiectului, candidații vor face referire și vor avea în vedere următoarele secțiuni:
- a) Mediul cultural și educațional în care va funcționa lectoratul;
 - b) Proiectarea unui parcurs didactic relevant, orientat spre nevoile cursanților;
 - c) Competențele specifice;
 - d) Competențe de comunicare interpersonală și instituțională;
 - e) Valoarea adăugată.

Metodologia privind recrutarea și selecția lectorilor sunt disponibile accesând pagina web www.ilr.ro, la secțiunea Legislație.

Relații suplimentare se obțin la sediul Institutului Limbii Române, la telefon 021/3110631 sau prin e-mail lectorate@ilr.ro.

Director,
Corina Chertes