



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Anunță
SCOATEREA LA CONCURS

a unei funcții contractuale de execuție vacantă de îngrijitor, din cadrul
Direcției Administrativ și Achiziții

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa 1 la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru participare la concurs - post îngrijitor:

1. Vechime în munca într-un post similar minim 5 ani;
2. cunoștințe privind normele generale de protecție și securitate în munca;
3. abilități de relaționare, comunicare și muncă în echipă.

Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Copia actului de identitate;
2. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor
3. Copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, după caz;
4. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
5. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. Curriculum vitae;
7. Cererea de înscrierea la concurs;
8. Alte documente relevante.

Actele prevăzute la pct. 2), 3), 4) și 8) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate.

Calendarul de desfășurare al concursului:

Înscrierile se fac la sediul Ministerului Educației și Cercetării Științifice din str. G-ral. Berthelot nr. 28-30, sector 1, București, până la data de 24.11.2015, ora 16:00.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel

- a) selecția dosarelor: 26.11.2015
- b) proba practică: 07.12.2015, ora 10:00
- c) interviul: 10.12.2015, ora 10:00

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Ministerului Educației și Cercetării Științifice, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art. 32 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(2) În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Ministerului Educației și Cercetării Științifice, precum și pe pagina de internet a acestuia, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajuluifinal al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Relații suplimentare se pot obține la Direcția Resurse Umane și Salarizare, la secretariatul comisiei de concurs - Vasilescu Ana-Maria, telefon 021.405.56.48.

Afișat astăzi 10.11.2015, la sediul Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

George GHELMEZ

DIRECTOR